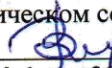


ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Секретарь  Висайтова З.Х.
Протокол № 1 от «30» августа 2021 г.



№ 107

ПОЛОЖЕНИЕ о правилах внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «Джалкинская СШ №1 им.Д.Б.Абдурахманова»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава МБОУ «Джалкинская СШ №1 им.Д.Б.Абдурахманова» (далее – Школа), с учетом мнения Совета школы.

Настоящие Правила регулируют дисциплину обучающихся в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами Школы, устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их законными представителями (в части, касающейся их).

2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений.

3.

Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Школы о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают с даты, указанной в приказе.

В Школу принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории,

за которой закреплена Школа.

В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. Свободными считаются места при наличии в классе менее 25 обучающихся.

Для детей, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей.

При раздельном проживании родителей место жительства устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

Прием детей, проживающих на территории, за которой закреплена Школа, осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

Первоочередное право на места в Школу по месту жительства предоставляется:

- детям военнослужащих;
- детям сотрудников полиции, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов Российской Федерации;
- детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации.

При приеме на свободные места детей, не зарегистрированных на территории, за которой закреплена Школа, преимущественным правом обладают:

- дети, братья (сестры) которых уже обучаются в данной Школе;
- дети работников данной Школы.

С целью проведения организованного приема в первый класс детей, проживающих на территории, за которой закреплена Школа, не позднее 10 дней с момента издания соответствующего приказа на информационном стенде и на официальном сайте Школы размещается информация о количестве мест в первых классах.

Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на

закрепленной территории, не позднее 1 июля.

Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Школу оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школу, закончивший прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

При наличии свободных мест, Школа вправе осуществлять прием детей во все классы в течение всего учебного года.

При подаче заявления на зачисление ребенка в Школу родитель (законный представитель) обязан предъявить документ, подтверждающий его статус как законного представителя обучающегося.

Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети "Интернет".

Для приема в Образовательную организацию:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о

рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

Иностранные граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или оригиналы документов вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При приеме в первый класс в течение учебного года или во 2-9-е классы законные представители обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

При приеме обучающегося в десятый или одиннадцатый класс законные представители дополнительно представляют его документ государственного образца об основном общем образовании.

Факт ознакомления ребенка и его законных представителей (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и настоящими Правилами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется их личными подписями.

Заявления о приеме регистрируются в специальном журнале. Законным представителям выдается расписка, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу и перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

Приказ о зачислении в Школу оформляется в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Приказ размещается на информационном стенде в день его издания.

На каждого ребенка, зачисленного в Образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Основанием для изменения образовательных отношений является

приказ директора.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

в связи с получением образования (завершением обучения);
досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Образовательной организацией.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются со дня его отчисления.

При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении по образцу, установленному Школой.

4. Режим общеобразовательного процесса

В Школе используется организация образовательного процесса, согласно которой учеба и каникулы чередуются следующим образом:

- 1-я четверть – 8 недель
- 2-я четверть – 8 недель
- 3-я четверть – 10 недель
- 4-я четверть – 9 недель

Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора.

В 1 классе в 3 четверти вводятся дополнительные каникулы – 7 дней.

В 9-х и 11-х классах продолжительность 4 четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися итоговой аттестации.

Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

Для 1 классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

Для 2-11 классов устанавливается шестидневная учебная неделя.

Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.

Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40,45 минут.

Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май по 4 урока продолжительностью 40 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1 и 2 -го урока – 5 минут;
- после 3 и 4-го урока – 20 минут;
- после 5 и 6-го урока – 5 минут.

Обучающиеся должны приходить в Школу не позднее 8 часов 00 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

5. Права, обязанности и ответственность обучающихся

Обучающиеся имеют право на:

выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

предоставление им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в образовательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школуем(после получения основного общего образования);

освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Школы, в порядке,

установленном положении об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы в соответствии с календарным графиком;

перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом и Положением о совете обучающихся;

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы;

обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Школы;

пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;

пользование учебниками и учебными пособиями при освоении предметов за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при получении платных образовательных услуг в порядке, установленном соответствующим положением;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

участие в соответствии с законодательством РФ в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

публикацию своих работ в изданиях Школы на бесплатной основе; поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной,

общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 5.1 настоящих Правил;

благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

получение в соответствии с законодательством РФ в Школе информации о мероприятиях, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака;

осуществление общественного контроля реализации мероприятий, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака;

возмещение вреда, причиненного их жизни или здоровью, имуществу вследствие нарушения Школой законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

совмещение получения образования с работой (при условии, что это не наносит ущерба освоению образовательной программы, выполнению индивидуального учебного плана) в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся Школой и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим Положением;

ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Обучающиеся обязаны: добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Образовательной организацией;

выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

дорожить честью Школы, защищать ее интересы; бережно относиться к имуществу Школы;

соблюдать режим организации образовательного процесса,

принятый в Школе;

находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид.

соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

соблюдать пропускной режим.

Обучающимся запрещается:

приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, способные причинить вред здоровью участникам образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

приносить, использовать во время учебного процесса телефоны;

иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

применять физическую силу для выяснения отношений;

осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества обучающихся и работников Школы, имущества Школы и т.п.

За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

За совершение противоправных нарушений обучающиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Поощрения и дисциплинарное воздействие

Образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- объявление благодарности законным представителям обучающегося;
- направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося;

- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;

- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

- награждение ценным подарком;

- выплата стипендии; представление к награждению золотой медалью.

Процедура применения поощрений

Объявление благодарности обучающемуся, объявление

благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические сотрудники Школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом директора Школы (распоряжением заместителя директора) на основании письменного ходатайства классного руководителя.

Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя - предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и(или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) города.

Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне города, республики.

Выплата стипендии может осуществляться за счет дополнительных финансовых средств обучающимся 5-11-х классов за отличную успеваемость по всем предметам в четверти (полугодии) на основании приказа директора Школы. Выплата стипендии осуществляется в течение учебного четверти (полугодия), следующего за тем, который обучающийся закончил с отличием. Во время летних каникул стипендия не выплачивается.

Представление к награждению золотой медалью осуществляется решением педагогического совета в соответствии с действующим законодательством.

Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

При выборе меры дисциплинарного воздействия необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся и совета родителей.

Учет мер дисциплинарного воздействия осуществляет классный руководитель.

После совершения обучающимся проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия педагогические работники и члены Совета обучающихся должны содействовать осознанию обучающимся пагубности совершенных им действий.

Применение дисциплинарных взысканий

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия

обучающегося во время болезни, каникул, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю Школы, мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

Дисциплинарные взыскания не налагаются на обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору участника образовательных отношений.

До применения меры дисциплинарного взыскания Школу должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Школу обязан незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом обучающийся и его законные представители знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с

указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

Обучающийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Школы имеет право снять меры дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета обучающихся или Совета родителей.

7. Защита прав обучающихся

В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления образованием обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.